

****ENGLISH FOLLOWS****

PROCÉDURES D'INSCRIPTION

PROGRAMME COMPÉTITIF

**** FORMULE EN LIGNE OBLIGATOIRE ****

Afin de bien compléter le processus d'inscription au programme compétitif pour 2024-2025, voici le détail des étapes à suivre. Votre inscription sera valide pour la période du 1^{er} septembre 2024 au 31 août 2024 (GAF ou GAM ou STR).

ÉTAPE A - Compléter les formulaires compétitifs (1x pour chaque athlète)

Cette étape doit être complétée entre le 5 et le 8 septembre 2024 – pour tous les athlètes !

****** les formulaires de l'année précédente sont détruit le 31 août. ******

1. Se connecter à son compte client
2. S'assurer que les toutes informations associées à votre compte client sont bien à jour sur www.unigyngatineau.com
3. Ensuite cliquez sur « Profil des participants »
4. Sous le nom de votre athlète admis au programme compétitif, cliquez sur « Formulaires compétitifs » (ces formulaires seront accessibles seulement aux athlètes ayant été admis au compétitif cette année, vous ne les verrez pas sous les autres enfants).
5. Les formulaires apparaîtront à votre écran. Vous devez compléter tous les champs requis et ensuite cliquez sur « Suivant ».
6. Pour la partie du formulaire de paiement, vous aurez l'option de compléter un ou deux formulaires selon votre préférence pour les paiements mensuels. A la question du pourcentage de paiement, indiqué 100% si tout est payé du même compte, indiqué un pourcentage différent s'il y a plus d'un payeur pour cet athlète.

ÉTAPE B- procéder à l'inscription de votre athlète (créer votre facture)

Cette étape doit être complétée entre le 5 et le 8 septembre 2024.

1. Se connecter à votre compte client sur www.unigyngatineau.com
2. Cliquez sur « Gymnastique compétitive »
3. Sélectionnez le/les produits applicables pour votre athlète (ex : GAF Masson, STR Gatineau, GAM etc.)
4. Sélectionnez le nombre d'heures de votre athlète
5. Assignez le bon enfant (cette étape ne sera pas disponible si vous n'avez pas compléter les formulaires de l'ÉTAPE A).
6. Ajouter ce produit au panier.
7. Dans le panier, poursuivre vers « Paiement ».
8. Complétez toutes les étapes du paiement (en sélectionnant votre choix selon « paiement mensuel » ou « paiement en ligne par carte de crédit », cette dernière option vous exigera le paiement complet).
9. Une fois le processus terminé, vous recevrez un courriel de confirmation et vous pourrez consulter l'état de cette commande dans votre compte client sous « historique et détails des commandes ». Cette étape confirme votre inscription. 😊
10. Cette commande (facture) sera disponible en tout temps pour consultation dans votre compte client ! Les paiements mensuels y seront indiqués à chaque mois!

******* Le frais d'inscription au programme compétitif est un frais annuel pour le programme compétitif (du 1^{er} septembre au 31 août). La facture totale doit être payée avant la fin de l'année. Le paiement mensuel est un service que nous vous offrons afin de faciliter votre planification financière. Le paiement en seul versement dès l'inscription est aussi disponible si désiré.

******* Tous les formulaires compétitifs sont des informations encryptées et protégées. Vous aurez donc à répéter certaines informations en fonction des différents formulaires à compléter. Les formulaires sont détruits au 31 août de l'année inscrite.

******* Produits obligatoires à mettre au panier pour chaque athlète :

- Frais pour entraînement compétitif (sélectionné en fonction du nombre d'heure d'entraînement par semaine)
- Frais de non-résident de 25\$ sera appliqué directement (si applicable)
- Frais de services périphériques (50\$) – svp créer une facture unique et payer lors de l'inscription.

******* Les factures pour l'affiliation compétitive seront créées par votre Chef de secteur dans votre compte client. Vous référez au tableau « Dates prélèvements-paiements compétitif 2024-2025 » pour les modalités de paiement.

******* Les factures pour les compétitions/camp d'entraînement seront créées par notre administration dans votre compte client à chaque fois que votre athlète est inscrit à un évènement. Vous recevrez la facture par courriel. Vous aurez la possibilité de payer directement en ligne par carte de crédit au plus tard une semaine avant l'évènement. Toutes les factures de compétitions/camp d'entraînement non-payées au mercredi avant la compétition seront pris automatiquement au compte du parent, à moins de demande écrite.

REGISTRATION PROCEDURES

COMPETITIVE PROGRAM

****MANDATORY ONLINE PROCESS****

In order to complete the registration process for the 2024-2025 competitive program, here are the detailed steps to follow. Your registration will be valid from September 1, 2024 to August 31, 2025 (WAG or MAG or STR).

STEP A - Complete competitive forms (for each athlete)

This step must be completed between September 5 and 8, 2024 – for all athletes!

*** previous year's forms are destroyed on August 31.***

1. Log in to your customer account
2. Make sure that all information associated with your customer account is up to date on www.unigyngatineau.com
3. Then click on "Participant Profile"
4. Under the name of your athlete admitted to the competitive program, click on "Competitive Forms" (these forms will only be accessible to athletes who were admitted to the competitive program this year, you will not see them under the other children).
5. The forms will appear on your screen. You must complete all the required fields and then click on "Next".
6. For the payment form part, you will have the option to complete one or two forms depending on your preference for monthly payments. When asked about the payment percentage, indicate 100% if everything is paid from the same account, indicate a different percentage if there is more than one payer for this athlete.

STEP B- Register your athlete (create your invoice)

This step must be completed between September 5 and 8, 2024.

7. Log in to your customer account on www.unigyngatineau.com
8. Click on "Competitive Gymnastics"
9. Select the applicable product(s) for your athlete (e.g. WAG Masson, STR Gatineau, MAG, etc.)
10. Select the number of hours for your athlete
11. Assign the correct child (this step will not be available if you have not completed the forms in STEP A).
12. Add this product to the cart.
13. In the cart, continue to "Payment".
14. Complete all payment steps (by selecting your choice according to "monthly payment" or "online payment by credit card", the latter option will require full payment).
15. Once the process is complete, you will receive a confirmation email and you will be able to view the status of this order in your customer account under "order history and details". This step confirms your registration. 😊
16. This order (invoice) will be available at all times for consultation in your customer account! Monthly payments will be indicated there each month!

******* The competitive program registration fee is an annual fee for the competitive program (September 1 to August 31). The total invoice must be paid before the end of the year. Monthly payment is a service we offer to facilitate your financial planning. Single-payment upon registration is also available if desired.

******* All competitive forms are encrypted and protected information. You will therefore have to repeat certain information depending on the different forms to be completed. The forms are destroyed on August 31 of the registered year.

******* Mandatory products to be added to the cart for each athlete:

- Competitive training fees (selected based on the number of hours of training per week)
- Non-resident fees of \$25 will be applied directly (if applicable)
- Peripheral service fees (\$50) – please create a single invoice and pay upon registration.

******* Invoices for competitive affiliation will be created by your Sector Manager in your customer account. Refer to the table “Competitive collection-payment dates 2024-2025” for payment terms.

******* Invoices for competitions/training camps will be created by our administration in your customer account each time your athlete is registered for an event. You will receive the invoice by email. You will have the option to pay directly online by credit card no later than one week before the event. All competition/training camp invoices not paid by the Wednesday before the competition will be automatically taken from the parent's account, unless requested in writing.